

## LE MANAGEMENT TRANSVERSAL

### PROGRAMME DÉTAILLÉ

#### SE POSITIONNER DANS SON RÔLE DE MANAGER TRANSVERSAL ET TROUVER SA LÉGITIMITÉ

- Situer son rôle dans l'organisation
- Clarifier les missions et périmètre de responsabilités
- Mobiliser la *boussole de positionnement* en 8 points
- Renforcer sa légitimité
- Adopter les comportements du management transversal :  
**Les « 5 Agir ».**

#### FÉDÉRER ET MOBILISER UNE ÉQUIPE EN MODE PROJET

- Formaliser le projet et positionner les acteurs
- Analyser et mettre en œuvre une stratégie adaptée
- Agir sans autorité hiérarchique : les leviers d'influence
- Mobiliser les énergies autour d'objectifs communs
- Adapter sa communication

#### CONSTRUIRE UNE COOPÉRATION DURABLE

- Impulser et susciter l'adhésion
- Repérer les points d'appui et les freins à la coopération
- Construire une relation en confiance
- Reconnaître la contribution des acteurs
- S'entraîner aux techniques de feed-back

#### ACCOMPAGNER LES CHANGEMENTS

- Être acteur du changement
- Les conditions de réussite
- Clarifier et recadrer les règles
- S'outiller pour lever les objections

## Informations

**Prérequis** : Avoir une expérience dans le management

**Profil stagiaire** : Manager transversal, manager de projets

#### Objectifs :

- Définir les rôles et le périmètre de responsabilités du management transversal
- Fédérer et mobiliser une équipe en mode projet
- Mettre en œuvre des outils pour atteindre les objectifs des actions transverses
- Adopter les bons comportements en fonction des situations à piloter

**Durée** : 14 heures

**Délai d'accès** : En moyenne 10 jours ouvrés

**Tarifs** : 616 € HT / personne (tarif inter-entreprise)  
2 400 € HT / session (tarif intra-entreprise pour un maximum de 8 personnes)

#### Méthodes mobilisées :

##### **Méthodes pédagogiques :**

Contenu pédagogique axé sur la participation active des stagiaires

Vidéo et analyse

Mises en situation, échanges de pratiques, étude de cas

##### **Moyens techniques :**

Support pédagogique, points clés, études de cas & exercices, grille d'analyse

Outils de présentation (power point Vidéo)

##### **Modalités d'évaluation :**

Pré positionnement  
Questionnaire de validation des acquis  
Evaluation de la satisfaction  
Attestation de formation

**Accessibilité** : Les locaux sont disposés à accueillir des personnes en situation d'handicap. La prestation peut être revue et adaptée en fonction du public concerné.

#### Contact :

Téléphonique : 02 27 28 26 00  
Mail : [contact@dev-rh.com](mailto:contact@dev-rh.com)  
Référent formation : Hélène LEGAY

#### Lieu de formation :

Eu / Friville-Escarbotin / Dieppe / Amiens

**Format** : Présentiel / Hybride / Distanciel (nous consulter)

Mise à jour : 02/05/2024