

## MANAGEMENT

# ANIMER ET MOTIVER SES COLLABORATEURS

### PROGRAMME DÉTAILLÉ

#### LE MANAGEMENT ET LES FONCTIONS DU MANAGER

- Les domaines du management
- Les fonctions du manager
- Auto-évaluation de son style de manager
- Les styles de management : leviers et freins

#### L'ÉQUIPE ET LES STADES DE DÉVELOPPEMENT

- Définition de la notion d'équipe.
- Les stades de développement d'une équipe.
- Auto-diagnostic : où en est mon équipe ?

#### DÉVELOPPER ET MOTIVER SES COLLABORATEURS

- Repérer les stades de développement de l'autonomie.
- Diagnostic de mon équipe.
- Évaluer les besoins de mes collaborateurs.
- Les fondamentaux de la motivation.
- Adapter son management en fonction du collaborateur (cf. management situationnel)

#### DÉLEGUER ET GERER LES PRIORITES

- Détecter les personnes ressources
- Organiser la délégation.
- Définir l'URGENT et l'IMPORTANT (grille analyse)
- Temps d'échange sur des situations réelles critiques

#### MANAGER DES SITUATIONS SPÉCIFIQUES

- Reprendre une équipe
- Gérer des conflits
- Redynamiser une équipe qui s'essouffle
- Intégrer des nouveaux membres
- Accompagner une équipe en période de changement

## Informations

**Prérequis :** Aucun

**Profil stagiaire :** Responsables d'équipe et managers  
Chefs d'équipe, encadrants de proximité, technicien d'unité de production...

### Objectifs :

- Identifier les principales missions de manager.
- Connaître son style de management.
- Comprendre le fonctionnement d'une équipe.
- Acquérir des outils pour motiver et faire progresser ses collaborateurs.

**Durée :** 14 heures

**Délai d'accès :** En moyenne 10 jours ouvrés

**Tarifs :** 616 € HT / personne (tarif inter-entreprise)  
2 580 € HT / session (tarif intra-entreprise pour un maximum de 8 personnes)

### Méthodes mobilisées :

#### Méthodes pédagogiques :

Contenu pédagogique axé sur la participation active des stagiaires  
Mise en situation, échanges de pratiques/retour d'expériences.

#### Moyens techniques :

Classeur support pédagogique stagiaires : points clés, études de cas & exercices, kits outils : grille d'analyse & d'observation

Outils de présentation (power point vidéo)

Outils de simulation : mises en situation, observations, analyse

### Modalités d'évaluation :

Pré positionnement  
Questionnaire de validation des acquis  
Évaluation de la satisfaction  
Attestation de formation

**Accessibilité :** Les locaux sont disposés à accueillir des personnes en situation d'handicap. La prestation peut être revue et adaptée en fonction du public concerné.

### Contact :

Téléphonique : 02 27 28 26 00  
Mail : [contact@dev-rh.com](mailto:contact@dev-rh.com)  
Réfèrent formation : Hélène LEGAY

### Lieu de formation :

Eu / Friville-Escarbotin / Dieppe / Amiens

**Format :** Présentiel / Distanciel / Hybride (nous consulter)

Mise à jour : 01/02/2025